



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

مرکز آموزشی درمانی
امام خمینی (ره) اهواز

| | | |
|------------------------------------|--------------------|--|
| HOE-L-In-04 | کد مستند | |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین | |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری | |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی | |
| تیم حفاظت و امنیت بیمارستان | | |

۱-هدف:

ایجاد محیط امن و توأم با آرامش برای کادر درمانی و پزشکان و بیماران و مراجعه کنندگان به این مرکز

۲- دامنه کاربرد:

کادر حراست و نگهبانی

۳-مسئولیت‌ها:

رئیس حراست بیمارستان

۴- تعاریف:

۴-۱- تعریف حراست: حراست در لغت به معنای پاسداری و مراقبت کردن می باشد.

۴-۲- تعریف نگهبان: حفاظت و نگهبانی از یک محل یا منطقه و بطور کلی از یک مکان خصوصی یا عمومی بمنظور تامین امنیت و عدم ورود افراد غیرمجاز بمحل یا منطقه مورد نظر و جلوگیری از سرقت اموال توسط سارق یا سارقین و پیشگیری از وقوع جرائم می باشد

۴-۳- اجزاء نگهبانی:

۴-۳-۱- نگهبان: فردی است که بمنظور پائیدن و مراقبت و مواظبت یک منطقه و جلوگیری از غافلگیر شدن گمارده می گردد.

۴-۳-۲- سرشیفت: فردی است که بعنوان مسئول نگهبانان وظیفه نظارت و هماهنگی و کنترل نحوه انجام وظیفه آنان در حوزه استحفاظی و تهیه امکانات رفاهی پرسنل و رفع نیازهای آنان و دریافت گزارشات نگهبانان و بررسی آن و تقدیم به مسئول حراست و انتظامات را به عهده دارد.

۴-۳-۳- مسئول انتظامات: مسئول کل نگهبانان و محیط استحفاظی مربوط بوده و در همه زمینه های حفاظتی مسئول و پاسخگوی مدیران ذیربط می باشد.

۴-۳-۴- موضع نگهبانی: محلی است که نگهبان جهت مراقبت از محیط و حفاظت خود در آن قرار می گیرد.

۵- دستورالعمل اجرایی:



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

| | | |
|------------------------------------|--------------------|--|
| HOE-L-In-04 | کد مستند | |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین | |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری | |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی | |
| تیم حفاظت و امنیت بیمارستان | | |

۵-۱ شرح وظایف:

- برخورد مناسب با ارباب رجوع
- حفظ و حراست واحد مربوطه، مناظر، محوطه و نظایر آن طبق دستورات صادره از مقام مافوق
- کنترل ورود و خروج افراد، وسایط نقلیه، حمل و نقل اموال، تجهیزات و اثاثیه و سایر کالاها طبق دستور و ثبت در دفاتر مربوطه
- پیش بینی لازم به منظور جلوگیری از بروز آتش سوزی، خرابی، دزدی و خرابیهای غیرمترقبه در ساختمان، اموال، کالاها و تجهیزات تحت کنترل
- اطلاع فوری اتفاقات و حوادث ناگهانی نظیر آتش سوزی، دزدی و خرابی به مسئولین بیمارستان و نیروی انتظامی و انجام اقدامات احتیاطی اولیه
- گزارش و شرح کلیه پیشامدها در مدت نگهبانی و تحویل به شیفت بعد
- راهنمایی بین کارکنان و ارباب رجوع و هماهنگی بین مراجعین و کارکنان ذیربط
- همکاری در خروج همراهان بیماران بعد از ساعت ملاقات و در صورت لزوم غیر از ساعت ملاقات
- استفاده از لباس فرم نگهبانی
- حضور مستمر در بخش و در صورت نیاز به ترک بخش اطلاع به مسئول شیفت و تعیین جایگزین
- ارسال گزارش روزانه انتظامات به سرپرستی انتظامات، ثبت کلیه وقایع، ثبت تردد کارکنان، مراجعین و کلیه وسایط نقلیه (اعم از وسایط نقلیه دانشگاه و متفرقه)، ثبت سایر امور محوله توسط واحدهای انتظامات پس از پایان هر شیفت و در طول مدت شیفت الزامی است.
- انجام سایر امور مانند پاسخگوئی و راهنمایی مراجعین، پاسخگوئی به تلفن‌ها نیز از وظایف جانبی واحدهای انتظامات می‌باشد.
- انجام سایر امور محوله طبق دستور مقام مافوق

۵-۲- کارهایی که برای نگهبان ممنوع می‌باشد:

- ترک پست
- خوابیدن



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

مرکز آموزشی درمانی
امام خمینی (ره) اهواز

| | | |
|-------------|--------------------|--|
| HOE-L-In-04 | کد مستند | |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین | |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری | |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی | |

تیم حفاظت و امنیت بیمارستان

- اجازه عبور به اشخاص غیر مجاز
- حرکت بی مورد
- استعمال دخانیات
- غذا خوردن سرپست
- پوشاندن سرو گوش به حدی که نتواند بشنود
-
-
- گوش دادن به رادیو
- نگاه کردن به تلویزیون
- استفاده بیش از حد از تلفن همراه
- کلیه اعمالی که باعث غفلت می‌شود.

۵-۳- وسایل و ملزومات نگهداری و گشت:

- چراغ قوه: جهت گشت زنی و کنترل موانع، حصارها، قفل‌ها، دربها و پنجره ها و نقاط تاریک در شب.
- سوت: جهت اطلاع به نگهبانان دیگر در صورت بروز حادثه و متوقف نمودن شخص یا خودرو.
- تابلوی دستی ایست: جهت متوقف نمودن خودرو
- نورافکن: جهت روشن نمودن محدوده و منطقه استحقاقی و دید بهتر در منطقه
- موانع ایست و بازرسی: جهت انتظام در امر عبور و مرور و جلوگیری از ورود افراد متفرقه.
- وسایل ارتباطی مانند تلفن ، بی سیم: جهت ارتباط پست‌ها با یکدیگر و هماهنگی و اطلاع در صورت بروز موارد مشکوک.

۵-۴- نکاتی که باید در کنترل رعایت شود:

- نگهبان باید بداند بدنبال چه می‌گردد و چگونه باید کنترل نماید و نسبت به ماموریت خود توجیه شود تا دچار سردرگمی و اشتباه نشود.
- نگهبان باید بداند در چه زمان و شرایطی کنترل انجام دهد.
- جهت کنترل خودرو و افراد باید در محل‌های مورد نظر ایجاد موانع و مواضع بازرسی نمایند.
- وسایل و امکانات کنترل فراهم باشد.
- مواضع کنترل در نقاط ورودی و معابر وصولی قرار گرفته باشد.
- وسایل محدود کننده دید در محل وسایل نباشد.



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

| | | |
|------------------------------------|--------------------|--|
| HOE-L-In-04 | کد مستند | |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین | |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری | |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی | |
| تیم حفاظت و امنیت بیمارستان | | |

۵-۵- به هنگام بروز آتش سوزی نیز موارد ذیل بصورت خاص مورد توجه قرار گیرد:

- مراتب را بلافاصله به سازمان آتش نشانی منطقه و در فرصت بعدی به مسئولان اطلاع دهید.
- در هر آتش سوزی شیر اصلی گاز یا سیلندری را فوراً ببندید و هرگونه منابع تشدید کننده آتش را از محیط دور کنید.
- در آتش سوزیهای بزرگ حفظ جان از حفظ اموال واجب تر است سریعاً جمعیت را از محل آتش سوزی متفرق نموده و افراد آسیب دیده را منتقل نمایید.
- راههای اضطراری و ورودیهای اختصاصی محیط را به مأموران آتش نشانی نشان دهید.
- هرگونه پیگیریهای بعدی در خصوص اتفاقات روی داده در محیط اعم از سرقت، آتش سوزی و سایر اتفاقات غیر مترقبه، بر اساس گزارش انتظامات با مسئولان بالاتر خواهد بود و انتظامات هیچگونه مسئولیت پیگیری و اجرائی نخواهد داشت.

۵-۶- روش اجرایی تیم حفاظت و امنیت بیمارستان در قبال حفظ امنیت کلیه کارمندان، پزشکان و فراگیران:

- برنامه شیفت نگهبانان بیمارستان در ابتدای همراه توسط مسوول انتظامات بیمارستان تدوین و پس از تایید مدیر بیمارستان تحویل واحد نگهبانی می شود.
- برنامه شیفت نگهبان بخش توسط سوپروایزر در تابلو اعلانات بخش نصب می شود.
- مسئول نگهبانی موظف است برنامه ریزی مناسب در جهت حفظ امنیت کلیه کارکنان و فراگیران در برابر حملات احتمالی داشته باشد.
- بیمارستان در هر شیفت کاری مجهز به حضور نگهبان در ورودی های بیمارستان و ورودی های اصلی بخش های بستری و اورژانس می باشد.
- در اورژانس نگهبان به صورت تمام وقت حضور دارد.
- در اورژانس های عمومی، جراحی و روانپزشکی یک کلید فشاری جهت فراخوان نگهبان در واحد پرستاری وجود دارد که این سیستم در محل استقرار نگهبانی در اورژانس متصل است تا در صورت نیاز به مداخله نگهبان ایشان رامطلع سازند، تا نگهبان خود را به واحد مورد فراخوان برساند.



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

| | | |
|------------------------------------|--------------------|--|
| HOE-L-In-04 | کد مستند | |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین | |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری | |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی | |
| تیم حفاظت و امنیت بیمارستان | | |

- در صورت نیاز هر یک از بخشها به نگهبان، شماره حراست گرفته می شود و از طریق مسئول مستقیم و گشت به بخش فوق سر کشی می شود.
- نگهبان در اسرع وقت در بخش مورد نظر حضور می یابد.
- نگهبانان در صورت مشاهده فرد یا افرادی که قصد صدمه زدن و آشوب را دارند، مانع ورود آن ها به بخش می شوند.
- پرستار در صورت مواجه شدن با بیمار یا همراه بیمار که قصد صدمه و حمله فیزیکی به کارکنان یا فراگیران را دارد با خط داخلی نگهبانی تماس گرفته و اطلاع رسانی می نماید.
- در اورژانس در صورت مواجه با بیمار یا همراه که قصد حمله فیزیکی یا بی نظمی را دارد پرستار بخش با زدن آژیر نگهبان را مطلع می سازد.
- پرسنل نگهبانی موظف هستند در صورت درگیری فیزیکی به پرسنل کلانتری مقیم در بیمارستان گزارش داده و در محل حضور پیدا کرده و جهت محافظت پرسنل و دیگر بیماران اقدام نمایند.
- پرسنل نگهبانی در اورژانس در ساعات صرف غذا یا نماز با مسئول خود جهت جایگزین کردن نیرو هماهنگ می نمایند.
- پرسنل نگهبانی در هر شیفت با هماهنگی بخش به طور محسوس در بخش حضور یافته و سرکشی می کنند.
- پرسنل نگهبانی به منظور حفاظت روحی-روانی همراهان بیمار در اورژانس در مواقع CPR بیمار به منظور از ازدحام همراهان جلوگیری می نمایند.
- پرسنل نگهبانی به منظور ایجاد محیطی امن برای بیماران، پزشکان و دستیاران قبل از ویزیت و راند در بخش توسط پزشک معالج و فراگیران، از ازدحام همراهان جلوگیری می نماید.

۵-۷- سیستم فراخوان نگهبان فقط در موارد زیر کاربرد دارد:

- خروج همراهان و ملاقات کنندگان در مواقع مورد نیاز
- در مواقع بروز بحران برای ایجاد نظم و تخلیه محل (آتش سوزی، زلزله، بحران بیمارستانی نظیر تصادفات و ...)
- در مواقع بروز یا احتمال بروز تنش و درگیری در بخش با همراهان بیمار یا بیمار خاص (اعصاب و روان و ...)
- ایجاد نظم و امنیت در اورژانس در مواقع شلوغی

۵-۸- مکان های مجهز به دروبین مدار بسته در این مرکز:

- تمامی بخش های اورژانس



بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان خوزستان
مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره)

مرکز آموزشی درمانی
امام خمینی (ره) اهواز

| | |
|-------------|--------------------|
| HOE-L-In-04 | کد مستند |
| ۱۳۹۵/۱۰/۲ | تاریخ تدوین |
| ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری |
| ۱۴۰۴/۰۷/۰۱ | تاریخ بازنگری بعدی |

تیم حفاظت و امنیت بیمارستان

- راهرو اول و دوم مجتمع اورژانس
- بخش های روانپزشکی
- انبار

| تصویب کننده | تأیید کننده | تأیید کننده |
|---|--|---|
| دکتر محمد امین زرگر رئیس مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره) | دکتر رضا باغبانیان معاون آموزشی مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره) | مهندس مهدی شیخ سلیمانی مسئول حراست مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره) |